

الأنظمة المدرسية (روضة مدرسة الفرنرز)

تأسست مدرسة الفرنرز بهدف توفير برنامج أكاديمي متميز للطلبة الفلسطينيين بالاستناد إلى مبادئ وقيم الكويكرز، حيث يعتبر التعليم بالنسبة للكويكرز العمل على تشجيع البحث الدائم والثابت عن الإيمان في جميع المواقف الإنسانية وتعليم القيم الأخلاقية والروحية. ويلتزم تعليم الكويكرز بمساعدة كل فرد على معرفة مسؤولياته كعضو مهتم بالمدرسة والمجتمع الذي يعيش فيه حيث " يعيش الفرد من أجل الآخرين ويعيش الجميع من أجل الله". كما أن مدرسة الفرنرز ملتزمة بتعزيز السمات الشخصية مثل النزاهة والبساطة والصدق والتعاون والتعاطف. تؤمن مدرسة الفرنرز بضرورة تشجيع حرية الفكر والتعبير على أن تمارس هذه الحرية ضمن الحس العالي بالمسؤولية. وكذلك تلتزم قيم الكويكرز باللاعنف كخيار ممكن وعملي لحل النزاعات في مختلف مناحي الحياة. إن أفضل السبل لتعلم هذه القيم يتم من خلال الممارسة أثناء التفاعل بين الطلبة والمعلمين وأهالي الطلبة والعاملين والإداريين في المدرسة.

تعمل المدرسة جاهدة على خلق مناخ تعليمي يحفز الإنجاز والتفكير الناقد وحل المشكلات وكيفية التعامل مع تحديات الحياة، بالإضافة إلى توفير بيئة مدرسية آمنة يهدف نظامها لتعزيز السلوك الإيجابي لدى الطلبة ومراعاة الفروق الفردية والاحتياجات الخاصة ومشاركة جميع أطراف العملية التعليمية/ التعليمية من معلمين وطلبة وأولياء أمور ومؤسسات المجتمع المحلي.

وبما أننا في مدرسة الفرنرز الأساسية نسعى لتطبيق برنامج السنوات الابتدائية لبرنامج البكالوريا الدولية PYP فإن ملامح المتعلم وهي: مهتم، ومفكر، ومتسائل، ومطلع، ومجازف، ومتأمل، وذو مبادئ، ومنفتح، ومتوازن، ومتواصل، تعتبر من الركائز الأساسية في العملية التربوية التعليمية. لتحقيق الأهداف الواردة أعلاه تقع على عاتق أطراف العملية التربوية مسؤوليات محددة يمكن إجمالها بما يلي:

دور الطالب/ة

- احترام الذات وفهمها وتقديرها وإظهارها بأسمى شكل.
- الدخول إلى الصف والخروج منه بانتظام وهدوء.
- العمل على تنمية المهارات والمواهب.
- استخدام ممتلكات وتجهيزات ومرافق المدرسة بشكل صحيح وأمن دون تعريضها للتلف.
- المحافظة على النظافة الشخصية ونظافة ممتلكات ومرافق المدرسة.
- تجنب الإخلال بقواعد الأمن والسلامة داخل المدرسة وخارجها.

- احترام جميع العاملين في المدرسة.
- الالتزام بتعليمات المدرسة ومناقشتها بهدوء.
- التعامل باحترام ومودة مع الطلبة الآخرين.
- المشاركة الفاعلة بالنشاطات الطلابية وجميع الفعاليات والبرامج المدرسية سواء داخل المدرسة أو خارجها.

دور المعلم/ة

- الاستماع والإصغاء الجيد لمشكلات الطلبة.
- تفهم خصائص النمو وحاجات الطلبة والمتغيرات التي تؤثر في سلوكهم والأسلوب المناسب لتعديل السلوك.
- تجنب الانفعال والعنف كوسيلة لضبط السلوك.
- المشاركة الفاعلة في البرامج التربوية الهادفة لتحقيق الانضباط.
- استثمار الوقت وتنظيمه إلى أقصى درجة.
- المشاركة الفاعلة باللجان المدرسية كنموذج حي لتشجيع ورفع روح التعاون والتطوع عند الطلبة.
- علاج السلوك الخاطئ وعدم إهماله.
- الإشراف على دخول الطلبة للمدرسة وانصرافهم منها ومتابعة سلوك الطلبة داخل وخارج الغرف الصفية.
- تحقيق العدالة والمساواة في التعامل مع الطلبة.
- إشراك الطلبة في اتخاذ القرارات المتعلقة بالعملية التعليمية والتربوية.
- مشاركة مرشدي المدرسة في معرفة وعلاج القضايا السلوكية، والاجتماعية الانفعالية والتي بحاجة إلى تدخل مهني.
- مشاركة وحدة التعليم المساند في القضايا الأكاديمية للتدخل مع الطلبة حسب احتياجاتهم وميزاتهم.
- إبلاغ الممرضة والإدارة فوراً عن أية إصابات تحدث أثناء الدوام ليتسنى تقديم الإسعافات الأولية اللازمة أو نقل المصاب إلى المستشفى.
- الاحتفاظ بكتب الطلبة وأوراق العمل في المدرسة، حتى نهاية العام الدراسي.

دور إدارة المدرسة

- تحفيز المعلمين والمعلمات على اتباع آليات تربوية للمحافظة على النظام في المدرسة.
- تحفيز النشاطات التي يمارسها الطلبة وتوفير الإمكانيات اللازمة لتنفيذها.

- دعم ومساندة مرشدي المدرسة في تنفيذ الخدمات الارشادية والفعاليات والأنشطة والتأكيد على أهمية دورهم.
- دعم ومساندة طاقم التعليم المساند في تنفيذ خدماتهم وتوفير المواد والمتطلبات اللازمة للعمل مع الطلبة، والتأكيد على أهمية دورهم.
- خلق آلية تواصل مع الطلبة للتعرف على احتياجاتهم ومشكلاتهم.
- متابعة المعلمين في تعاملهم مع الطلبة.
- التواصل مع الأهالي.
- الإشراف على دخول الطلبة للمدرسة وانصرافهم منها ومتابعة سلوك الطلبة خارج الغرف الصفية.

دور الأهل

- متابعة أطفالهم في المنزل بشكل يومي فيما يتعلق بالنظافة والسلوك.
- متابعة أطفالهم خارج المنزل بشكل يومي فيما يتعلق بسلوكياتهم وأمنهم.
- متابعة أطفالهم فيما يتعلق بموضوع التكنولوجيا واستخدام الانترنت بشكل آمن.
- التواصل مع المدرسة بشكل دوري.
- قراءة النشرات والتعليمات الصادرة عن المدرسة ومتابعتها.
- احترام القرارات المدرسية ودعمها.
- توفير الدعم لمشاريع المدرسة ونشاطاتها.
- التأكد من إرتداء الطفل ملابس نظيفة ومريحة داخل الروضة، ويفضل ارتداء الطفل حذاء لاصقاً.
- إحضار طقم آخر من الملابس (غيار) للحالات الطارئة (غيار صيفي، وغيار شتوي).
- كتابة اسم الطفل على كل شيء يخصه، وإلا لن تكون المدرسة مسؤولة في حالة فقدان الطفل لأي شيء في المدرسة.

- إرسال وجبة غذائية صحية، كما يمنع إرسال الحلويات مع الأطفال أو أي نوع من أنواع العصير.
- التقيد بمواعيد دوام الروضة؛ حيث يبدأ الدوام في تمام الساعة 7.50 صباحاً وينتهي عند تمام الساعة 1.15، ودفع مبلغ (10) شيقل عن كل 5 دقائق تأخير بعد الساعة 1:40.
- إبقاء الطفل المريض في البيت لحين الشفاء، وذلك حفاظاً على راحته وعدم نقل العدوى للآخرين كما ونرجو أن نلفت انتباهكم لأحد أكثر الأمراض عدوى في المدارس، وهو مرض يصيب العين يدعى (Conjunctivitis) وفيه تظهر العين حمراء وعليها قذى فإذا ظهرت هذه الأعراض على عيني طفلكم فالرجاء زيارة طبيب الأطفال قبل إحضار طفلكم إلى المدرسة، وإحضار ورقة من الطبيب تعلمنا بأن طفلكم لا يشكو من هذا المرض، وفي حالة الإصابة الرجاء إبقاء الطفل في البيت حتى يشفى وهذا أيضاً

ينطبق على الإصابة بجذري الماء. الرجاء التقيد التام بالملاحظة للحفاظ على سلامة أطفالنا، وعدم الإخراج.

- نفقذ رؤوس أطفالكم يومياً لتجنب انتقال أي عدوى للرأس.
- تدريب الطفل على استخدام دورة المياه بمفرده (Toilet Trained) قبل بدء دوام المدرسة.
- إرسال حقيبة صحبة مع طفلكم وبدون عجلات إلى الروضة.
- عدم إرسال مع الأطفال ألعاب الخاصة من البيت، إلا في حال طلب منكم ذلك.
- عدم إرسال النقود مع الأطفال.
- الترتيب المسبق مع معلمة الصف في حال رغبتكم في بحث أمور تتعلق بطفلكم، أو الحضور في الوقت المعين للمراجعة حسب البرنامج الموزع في الاجتماع.
- في حال رغبتكم قضاء يوم مع طفلكم في الروضة يجب الترتيب المسبق مع معلمة الصف والتسجيل على الرزنامة المعلقة على باب الصف، والالتزام بعدم إحضار أطفالكم الأكبر أو الأصغر سناً معكم أثناء الزيارة. والاعتذار مسبقاً في حال وقع طارئ معكم.

أعياد الميلاد

- في حال رغبتكم الاحتفال بعيد ميلاد طفلكم في الروضة يجب الترتيب المسبق والتعرف على سياسة المدرسة بهذا الخصوص من معلمة الصف، كما يرجى الالتزام بهذه السياسة وعدم الإخراج.
- يرجى عدم إحضار هدايا للأطفال عند الاحتفال بعيد ميلاد طفلكم في المدرسة. في حين يمكنكم المشاركة في مشروع: (زاوية الكتب المهداة)، وذلك للاحتفال بأعياد ميلاد أطفالكم أو بأية مناسبة أخرى ترغبون الاحتفال بها، أو شخص ترغبون بتكريمه عن طريق التبرع لأحد صفوف الروضة بقيمة كتاب أو عدة كتب، باسم طفلكم أو باسم الشخص الذي ترغبون في تكريمه، والحد الأدنى للتبرع خمسين شيقل (50). متمنين لأطفالنا عيداً سعيداً.



ملاحظة: لدى التبرع بقيمة كتاب/ كتب، يتم ختمه بختم خاص يحمل اسم الطفل والمناسبة التي تم إهداء الكتاب بسببها.

- يتم توزيع دعوات حفلة عيد الميلاد داخل الروضة إذا كانت الدعوة تشمل جميع أطفال الصف.

تصوير الطلبة:

يحق للمدرسة تصوير الطلبة وعرض هذه الصور على مواقع المدرسة الإلكترونية، والمجلة المدرسية، والكتاب السنوي وغيرها بما تراه المدرسة مناسباً.

نعتر بتقديركم لنا ولكن نرجو عدم التعبير عنه بصورة هدايا مادية، وشكراً لتعاونكم.

مسؤولة الروضة

رنيم خوري



الرجاء طباعة هذه الصفحة فقط وتسليمها لمكتب المحاسبة عند التسجيل.

أنا ولي الأمر _____ قمت بقراءة وثيقة "الأنظمة المدرسية لروضة مدرسة

الفرنيز" بعناية وأصبحت على دراية كاملة بها وقمت بتفسيرها لإبني/ إبنتي وأوافق على الإلتزام بها.

اسم الطالب/ة _____ توقيع ولي الأمر: _____

الصف _____ التاريخ: _____

